



**Fiche de liaison  
Programme de Réussite Educative**

**Objectif :** permettre aux acteurs de terrain **d’interpeller le dispositif** de Réussite Educative (P.R.E.).

**Cette fiche de saisine est à rédiger avec les parents de l’enfant ou du jeune.**

La fiche est transmise directement au coordonnateur du PRE, en mains propres ou par courrier (mail), **après autorisation des représentants légaux** (case cochée et signature au verso du document).

**Le professionnel**

**Institution, structure** : .....

**Nom et prénom du professionnel** : .....

**Fonction** : .....

**Tél** : ..... **Adresse mail** : .....

Créneaux horaires pour vous contacter : .....

**Date** : ../.. /201.

**L’enfant**

**Nom et prénom** : .....

**Date de naissance** : .....

**Secteur géographique d’habitation** : ..... **Ets scolaire** : .....

(Centre Ville, Jean Jaurès, Plateau...)

**Problématique(s) repérée(s) :**

INDICATEURS	scolaire	éducatif	social	santé	culturel	sportif

**Demandes et besoins repérés:**

.....

.....

.....

.....

.....

## Accord du (des) représentant(s) légal(aux)

Madame, Monsieur,

Un professionnel vous a proposé qu'avec votre enfant, vous puissiez vous mettre en lien avec le Programme de Réussite Educative de Colombelles (PRE).

L'objet du PRE consiste à réfléchir avec vous, et éventuellement avec les professionnels avec lesquels vous êtes déjà en lien, aux réponses les plus adaptées aux besoins de votre enfant, que cela concerne sa scolarité, sa relation aux autres (confiance en soi, estime de soi, agressivité...), l'accès à la santé, l'accès aux loisirs ou bien encore sa relation avec vous. **Cette première rencontre ne peut se faire qu'avec votre accord.** De plus, il est rappelé que cette démarche ne vous engage pas au-delà de notre premier rendez-vous.

### Vos coordonnées afin de vous joindre pour une première rencontre :

Père : ..... Mère : .....

Adresse : ..... Adresse : .....

Téléphone : ..... Téléphone : .....

Langue pratiquée au quotidien par la famille si autre que le français : .....

Nécessité d'un interprète pour faciliter les échanges :  Oui  Non

Je soussigné(e) Mme, M : .....

Autorise l'Equipe de Réussite Educative à étudier la demande d'accompagnement.

Signature du (des) représentant(s) légal(aux)

Tampon et signature du « rédacteur »